



أكاديمية غرفة جازان  
JAZAN CHAMBER ACADEMY

# الدليل الإرشادي

للمدرب بمنصة أكاديمية غرفة جازان

## الدليل الإرشادي للمدرب:

يقدم هذا الدليل الإرشادي شرح عن كيفية استخدام نظام إدارة التعلم/المنصة التدريبية لأكاديمية غرفة جازان ، ليتمكن المدرب من الاستفادة القصوى من جميع الخصائص المتوفرة في المنصة.

يتضمن الدليل طريقة الدخول إلى نظام إدارة التعلم/المنصة التدريبية، وخطوات إنشاء برنامج تدريبي، وطريقة إضافة المحتوى وتقسيمه، وإضافة المكونات الأساسية للبرنامج، وشرح للخصائص التي توفرها المنصة، وطريقة متابعة تقدم المتدربين، وإصدار جميع التقارير الخاصة بالعملية التدريبية وغيرها.

## - كيفية التسجيل الجديد/تسجيل الدخول للمنصة: يمكن للمدرب تسجيل حساب جديد بإحدى الطرق التالية:

### 1- إمكانية انشاء حساب جديد كمتدرب ثم تحويل الدور إلى مدرب عن طريق المشرف



أكاديمية غرفة جازان  
JAZAN CHAMBER ACADEMY

---

#### تسجيل حساب جديد

رقم الهوية/ الإقامة	الاسم كاملاً كما في الهوية
<input type="text"/>	<input type="text"/>
البريد الإلكتروني	رقم الجوال
<input type="text"/>	<input type="text"/>
تأكيد كلمة المرور	كلمة المرور
<input type="password"/>	<input type="password"/>

بالتسجيل أقر باني قرأت شروط الاستخدام و سياسة الخصوصية وأوافق عليها

[تسجيل](#)

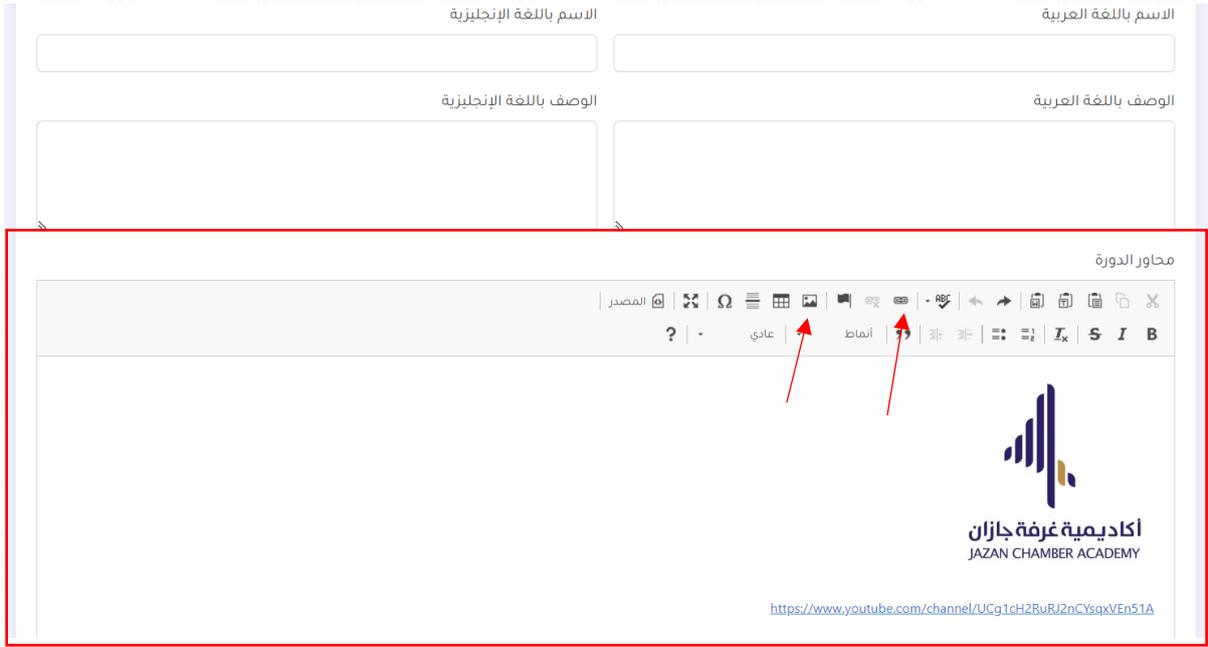
[لديك حساب؟ تسجيل الدخول](#)

٢- إمكانية تزويد المشرف بالبيانات اللازمة للمدرب ثم اضافة حساب جديد للمدرب عن طريق المش

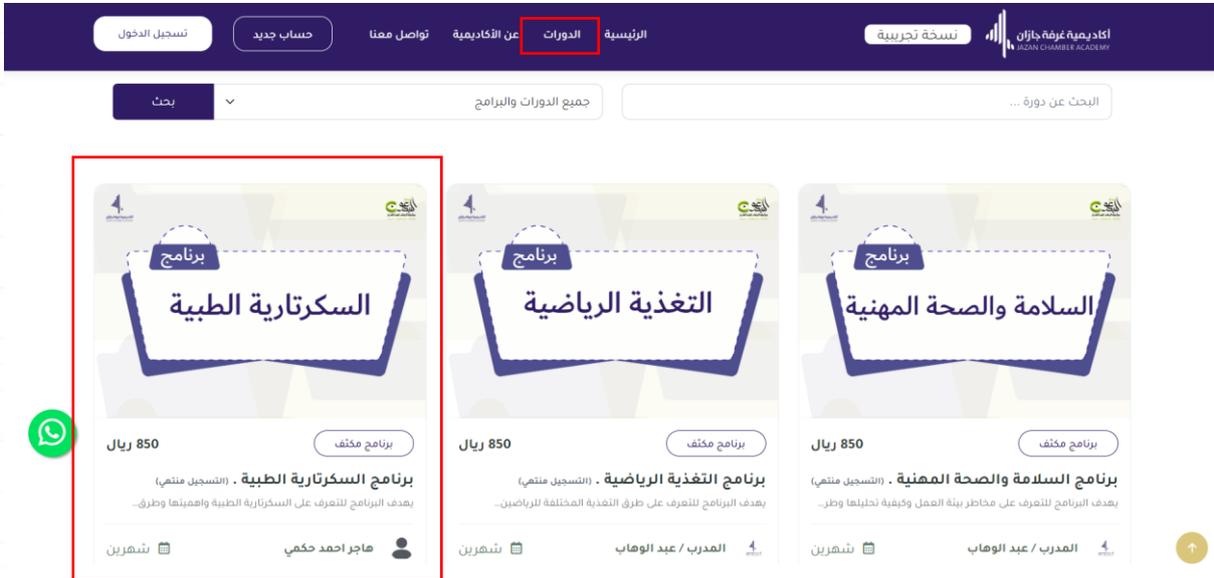
يتم تزويد المدرب بكلمة المرور والتي تمكنه من تسجيل الدخول عن طريق رقم الهوية/ الإقامة وكلمة المرور

- كيفية إنشاء برنامج تدريبي:  
يتم إضافة برنامج تدريبي جديد (دورة) من قبل المشرف ثم يتم إضافة المدرب في البرنامج

- كيفية إضافة المحتوى التدريبي بأشكال متنوعة (نصوص - صور - فيديو):  
عند إضافة البرنامج التدريبي (الدورة) يمكنك إضافة النصوص والصور وروابط الفيديو عن طريق محاور الدورة



- كيفية عرض المحتوى التدريبي في صفحة البرنامج:  
إمكانية عرض المحتوى التدريبي (محاور الدورة) بعد تحديد المتدرب للبرنامج بدون الحاجة للتسجيل او عرض المحتوى التدريبي في صفحة المواد التعليمية بعد تسجيل المتدرب في البرنامج



#### الهدف

يهدف البرنامج للتعرف على السكرتارية الطبية وأهميتها وطرق الاتصال الفعال والمصطلحات الطبية المتعارف عليها وذلك لتأهيل كواد وطنية لسوق العمل في مجال السكرتارية الطبية.

#### المحاور

- مفهوم السكرتارية الطبية وأهميتها.
- مهارات الاتصال والتواصل الفعال مع الأطباء والمرضى.
- المصطلحات الطبية الشائعة.
- أخلاقيات المهنة والسرية وحماية المعلومات الطبية.
- إدارة الملفات والسجلات الطبية.
- إعداد وتنظيم المواعيد والتقارير والمراسلات الطبية.
- التعامل مع الحالات الطارئة والأزمات.

#### المصطلحات

ليبرود متطلبات.



سميره حسن ابولحسنه

بحث

### المواد التعليمية

الرئيسية / لوحة التحكم / المواد التعليمية

#	العنوان	الدورة	الملف
1	دورة حاسب(الوحدة الاولى)	دورة حاسب	<a href="#">عرض الملف</a>
2	حقبة تدريبية	دورة حاسب	<a href="#">عرض الملف</a>

لوحة التحكم  
الملف الشخصي  
الدورات  
المواد التعليمية  
المحاضرات المسجلة  
الخيارات

- كيفية إضافة أقسام في صفحة البرنامج:  
إمكانية إضافة أقسام من حساب المشرف وتصنيف البرامج حسب الأقسام
- إضافة صفحة البداية:  
من خلال التعريف بالدورة وصورة موضح بها اسم وبيانات الدورة

### تفاصيل برنامج السكرتارية الطبية .

#### معلومات الدورة

النوع	برنامج مكثف
السعر	850
الموقع	عن بعد
موعد الدورة	تبدأ 11/02/2024 إلى 11/04/2024
انتهت فترة التسجيل	



## برنامج السكرتارية الطبية

## تفاصيل برنامج السكرتارية الطبية .

**معلومات الدورة**

النوع  
برنامج مكثف

السعر  
850

الموقع  
عن بعد

موعد الدورة  
تبدأ 11/04/2024 إلى 11/02/2024

انتهت فترة التسجيل



تسجيل الدخول حساب جديد تواصل معنا عن الأكاديمية الدورات الرئيسية الرئيسية نسخة تجريبية

### الهدف

يهدف البرنامج للتعرف على السكرتارية الطبية وأهميتها وطرق الاتصال الفعال والمصطلحات الطبية المتعارف عليها وذلك لتأهيل كواد وطنية لسوق العمل في مجال السكرتارية الطبية.

### المحاور

- مفهوم السكرتارية الطبية وأهميتها.
- مهارات الاتصال والتواصل الفعال مع الأطباء والمرضى.
- المصطلحات الطبية الشائعة.
- أخلاقيات المهنة والسرية وحماية المعلومات الطبية.
- إدارة الملفات والسجلات الطبية.
- إعداد وتنظيم المواعيد والتقارير والمراسلات الطبية.
- التعامل مع الحالات الطارئة والأزمات.

### المتطلبات

لا يوجد متطلبات.

### خبرات المدرب

لا يوجد معلومات

هاجر احمد حكيم



## إضافة الأهداف:

### دورات المركز

الرئيسية / لوحة التحكم / دورات المركز / اضافة دورة

### اضافة دورة

الاسم باللغة العربية	الاسم باللغة الإنجليزية
<input type="text"/>	<input type="text"/>
الهدف باللغة العربية	الهدف باللغة الإنجليزية
<input type="text"/>	<input type="text"/>

## إضافة الخطة الزمنية:

يتم توضيح الخطة الزمنية من خلال تسجيل وقت بدء ونهاية البرنامج

عدد المحاضرات  أيام الدورة  اختر موعد ...

تاريخ البداية  تاريخ النهاية

mm/dd/yyyy  mm/dd/yyyy

صورة  No file chosen

▪ إضافة المحتوى التدريبي:  
يمكن إضافة المحاور ومتطلبات البرنامج عند انشاء الدورة او عن طريق إضافة المحتوى التدريبي مباشرة في خانة المواد التعليمية

teach

### المواد التعليمية

الرئيسية / لوحة التحكم / المواد التعليمية

أضف جديد

#	العنوان	الدورة	الملف	بواسطة	الاجراءات
لا توجد سجلات حالياً					

لوحة التحكم  
الملف الشخصي  
الدورات  
مواعيد الدورات  
المواد التعليمية  
تحضير المتدربين  
المحاضرات المسجلة

محاور الدورة

المصدر

متطلبات الدورة

المصدر

## ○ كيف يقسم المحتوى داخل المنصة حسب الأيام التدريبية:

إمكانية تحديد أيام التدريب من قبل المشرف وتحديدها عند إضافة الدورة حيث تظهر في خانة (مواعيد الدورات لدى المدرب والمتدرب) ثم يتم تحديد تقسيم المحتوى وارفاق ملفات المحتوى عن طريق المدرب

### مواعيد الدورات

الرئيسية / لوحة التحكم / مواعيد الدورات

إدارة الأشخاص  
المدربين  
الدورات  
أقسام الدورات  
المواقع  
دورات الأكاديمية  
المحاضرات المسجلة  
مواعيد الدورات  
تقييمات الدورات  
الواجبات

بحث ...

الاجراءات	الوقت إلى	الوقت من	الايام	الاسم	#
	11:00	09:00	الأحد	امن وسلامة	1
	08:00	07:00	الأحد - الاثنين - الخميس	دبلوم موارد بشرية	2
	09:33	11:31	الثلاثاء	ف	3
	10:21	09:21	الأحد - الأربعاء - الخميس	موارد بشرية	4
	02:46	11:46	الاثنين - الأربعاء	دبلوم حاسب	5

الموقع اختر من فضلك...

القسم اختر من فضلك...

المدرب اختر من فضلك...

عدد المحاضرات

أيام الدورة اختر موعد ...

تاريخ البداية mm/dd/yyyy

تاريخ النهاية mm/dd/yyyy

صورة No file chosen Choose File

مفعل

### مواعيد الدورات

الرئيسية / لوحة التحكم / مواعيد الدورات / إضافة جديد

#### إضافة موعد

الاسم

الوقت من الوقت إلى

الايام

حذف إضافة يوم

إضافة جديد

○ كيف يقسم المحتوى داخل المنصة إلى وحدات:  
امكانية ارفاق المحتوى بشكل مقسم إلى وحدات في خانة المواد التعليمية في حساب المشرف والمدرّب

المواد التعليمية  
الرئيسية / لوحة التحكم / المواد التعليمية

بحث ...

+ اضافة جديد

الاجراءات بواسطة الملف الدورة العنوان #

لا توجد سجلات حالياً

لوحة التحكم  
الملف الشخصي  
الدورات  
مواعيد الدورات  
المواد التعليمية  
تحضير المتدربين  
المحاضرات المسجلة

المواد التعليمية  
الرئيسية / لوحة التحكم / المواد التعليمية / اضافة جديد

اضافة جديد

العنوان

الدورة

اختر من فضلك...

ارفاق ملف

No file chosen Choose File

اضافة جديد

○ كيف تقسم الوحدات إلى دروس:  
إمكانية تقسيم الوحدات إلى دروس حسب تحديد أيام الدورة من مواعيد الدورات وإرفاق المواد التعليمية ثم إنشاء بث مباشر للدرس

المواد التعليمية  
الرئيسية / لوحة التحكم / المواد التعليمية

بحث ...

+ اضافة جديد

الاجراءات بواسطة الملف الدورة العنوان #

🗑️ | 📄 صفاء محمد الشهري عرض الملف دورة حاسب دورة حاسب (الوحدة الاولى) 1

## البث المباشر

الرئيسية / لوحة التحكم / البث المباشر

#	الدورة	الموضوع	التاريخ	الوقت	المدة	بواسطة	معلومات البث	الحالة	الاجراءات
1	دورة حاسب	الدرس الأول (الوحدة الاولى)	14/05/2024	19:00:00	60	admin	معلومات البث	مفعل	
2	برنامج السكرتارية الطبية .	محاضرة السكرتارية الطبية	08/05/2024	10:57:00	60		معلومات البث	مفعل	
3	برنامج السكرتارية الطبية .	محاضرة السكرتارية الطبية	08/05/2024	10:51:00	60		معلومات البث	مفعل	

### إضافة الفصل الافتراضي (الجلسة المباشرة).

إمكانية إضافة الفصل الافتراضي من حساب المشرف عن طريق تحديد الدورة وعنوان الجلسة المباشرة والتاريخ والوقت

#	الدورة	الموضوع	التاريخ	الوقت	المدة	بواسطة	معلومات البث	الحالة	الاجراءات
1	برنامج السكرتارية الطبية .	محاضرة السكرتارية الطبية	08/05/2024	10:57:00	60	عائشة صميلي	معلومات البث	مفعل	
2	برنامج السكرتارية الطبية .	محاضرة السكرتارية الطبية	08/05/2024	10:51:00	60	عائشة صميلي	معلومات البث	مفعل	
3	برنامج السكرتارية الطبية .	محاضرة السكرتارية الطبية	07/05/2024	14:07:00	60	عائشة صميلي	معلومات البث	مفعل	
4	تجريب	test zoom	05/05/2024	13:36:00	60	admin	معلومات البث	مفعل	

## البث المباشر

الرئيسية / لوحة التحكم / البث المباشر / اضافة جديد

### اضافة جديد

الدورة: اختر دورة ...

العنوان:

التاريخ: mm/dd/yyyy

الوقت:

المدة (بالدقيقة):

مفعل

اضافة جديد

### إضافة (التقييم الذاتي) اختبار قصير له تغذية راجعة دون الحاجة للمدرب.

إمكانية اضافة تقييم ذاتي للمتدربين عن طريق إضافة اختبار قصير

تعديل الاختبار إضافة سؤال ترتيب الأسئلة الدرجات

### معلومات الاختبار

تذكير: يرجى التحقق مرة أخرى من جميع تفاصيل الاختبار قبل تاريخ ووقت بدء الاختبار لتجنب الأخطاء أثناء قيام الطالب بإجراء الاختبار.

العنوان	اختبار قصير
الوصف	تقييم ذاتي
تاريخ ووقت البدء	05/14/2024 11:00 AM
تاريخ ووقت الانتهاء	05/14/2024 11:59 AM
مدة الاختبار	10
درجة الاجتياز	5
الدورة إضافة جديد	دورة حاسب
الموضوع إضافة جديد	امن سيبراني

## إضافة الواجبات.

### إمكانية إضافة الواجبات عبر حساب المشرف او المدرب

الواجبات الرئيسية / لوحة التحكم / الواجبات

بحث ...

#	العنوان	الدورة	الواجب	الدرجة	الموعد النهائي للتسليم	بواسطة	الإجراءات
1	testing	دورة حاسب	عرض الملف	20	PM 2:01:00 5/1/2024	admin	 
2	test	امن وسلامة	عرض الملف	20	AM 11:18:00 4/30/2024	admin	 

1

## إضافة الاختبارات:

### إمكانية إضافة الاختبارات عبر حساب المشرف او المدرب

صفاء محمد الشهري

بحث

HAZAN CHAMBER ACADEMY

### إدارة الاختبارات

الرئيسية / لوحة التحكم / الاختبارات

+ إضافة جديد

بحث... إعادة ضبط

عنوان الاختبار	تاريخ وقت البدء	تاريخ وقت الانتهاء	المدة (دقيقة)	مجموع الاسئلة	مجموع الدرجات	حالة الاختبار	تاريخ الانشاء	تم انشاؤه بواسطة
اختبار تصفي	01:59, 04/15/2024 PM	11:59, 04/27/2024 AM	30	4	20.00	منتهي	12:00, 04/15/2024 PM	صفاء محمد الشهري

عرض 1 إلى 1 من 1 سجلات

التالي 1 السابق

لوحة التحكم  
الملف الشخصي  
الدورات  
مواعيد الدورات  
المواد التعليمية  
تحضير المتدربين  
المحاضرات المسجلة  
الواجبات  
الاختبارات  
بنك الاسئلة  
إدارة الاختبارات  
نتائج الاختبارات

صفاء محمد الشهري

بحث

HAZAN CHAMBER ACADEMY

### إدارة الاختبارات

الرئيسية / لوحة التحكم / إدارة الاختبارات

تعديل الاختبار | إضافة سؤال | ترتيب الاسئلة | الدرجات

#### معلومات الاختبار

تذكير: يرجى التحقق مرة أخرى من جميع تفاصيل الاختبار قبل تاريخ وقت بدء الاختبار لتجنب الأخطاء أثناء قيام الطالب بإجراء الاختبار.

العنوان

الوصف

تاريخ وقت البدء

تاريخ وقت الانتهاء

مدة الاختبار

درجة الاختبار

لوحة التحكم  
الملف الشخصي  
الدورات  
مواعيد الدورات  
المواد التعليمية  
تحضير المتدربين  
المحاضرات المسجلة  
الواجبات  
الاختبارات

■ إضافة الأدلة الإرشادية والسياسات وآلية الدرجات الخاصة بالبرنامج:  
تم إضافة جميع الأدلة الإرشادية والسياسات في الشريط السفلي للواجهة الرئيسية من منصة أكاديمية غرفة جازان

## إضافة قنوات التواصل:

➤ مع المدرب:

إمكانية المتدرب التواصل مع المدرب عن طريق البريد الإلكتروني الخاص بالمدرب

سميره حسن ابولحسن

بحث

### الدورات

الرئيسية / لوحة التحكم / دوراتي

#	الاسم	الصورة	المدرب	البريد الإلكتروني	الموقع	السعر	المسدد	تقييم الدورة
1	دورة حاسب		صفاء محمد الشهري	safa@gmail.com	عن بعد	100	100	تقييم الدورة
2	امن وسلامة		صفاء محمد الشهري	safa@gmail.com	عن بعد	2500	0	تقييم الدورة

1

لوحة التحكم

الملف الشخصي

الدورات

دوراتي

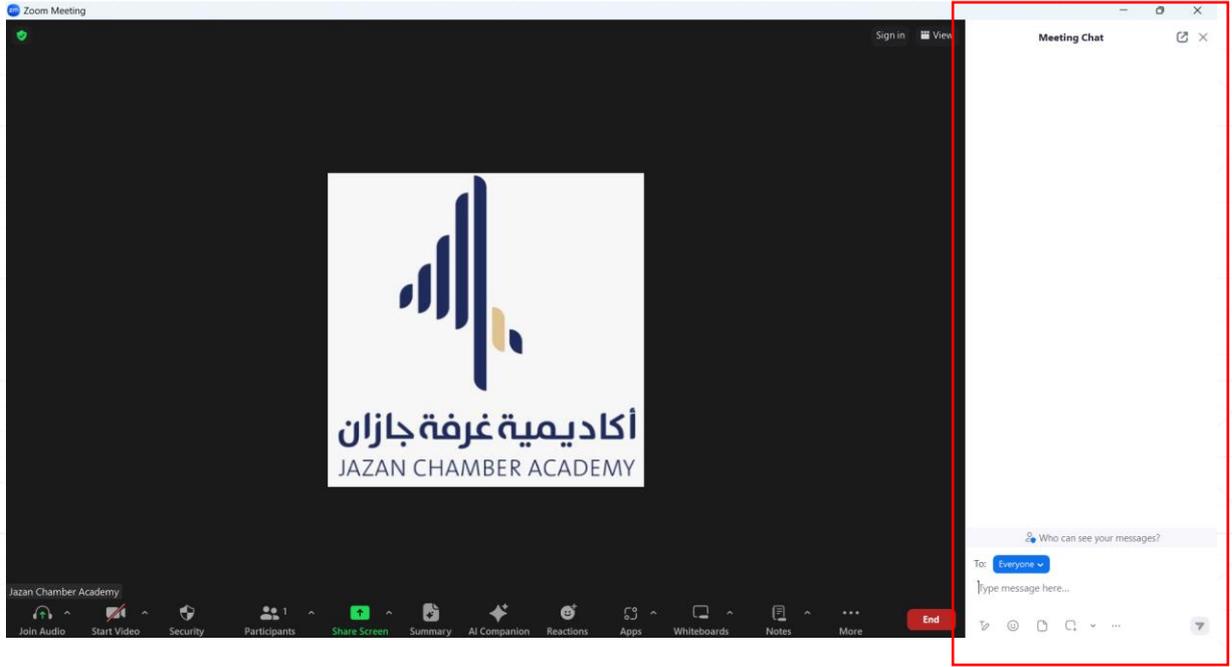
دورات قيد الانتظار

مواعيد الدورات

➤ للمتدربين مع بعضهم:

يمكن للمتدربين التواصل مع بعضهم البعض عن طريق المحادثة المباشرة في

تطبيق زوم



### ➤ مع الدعم الفني:

التواصل مع الدعم الفني يكون بثلاث طرق:

- عن طريق خانة تواصل معنا في الواجهة الرئيسية حيث ان البيانات المسجلة ستنتج مباشرة للبريد الإلكتروني الخاص بأكاديمية غرفة جازان

### تواصل معنا

الاسم

البريد الإلكتروني

الموضوع

المحتوى

ارسال

**الموقع:**  
جازان - الكورنيش الشمالي - المملكة العربية السعودية

**البريد الإلكتروني:**  
training@jazancci.org.sa

**الهاتف:**  
0500205353 - 0173152962

**وسائل التواصل الاجتماعي:**

- عن طريق التواصل المباشر اما عن طريق رقم هاتف الأكاديمية او وسائل التواصل الاجتماعي

## تواصل معنا

الاسم

البريد الإلكتروني

الموضوع

المحتوى

ارسال

الموقع: جازان - الكورنيش الشمالي - المملكة العربية السعودية

البريد الإلكتروني: training@jazancci.org.sa

الهاتف: 0500205353 - 0173152962

وسائل التواصل الاجتماعي:

WhatsApp, Telegram, Instagram, X

- كيفية إنشاء تقييم ذاتي للمتدربين (اختبار قصير له تغذية راجعة دون الحاجة للمدرب):  
إمكانية إنشاء تقييم ذاتي للمتدربين عن طريق إنشاء اختبار قصير

صفاء محمد الشعري

بحث

تعديل الاختبار | إضافة سؤال | ترتيب الأسئلة | الدرجات

### معلومات الاختبار

تذكير: يرجى التحقق مرة أخرى من جميع تفاصيل الاختبار قبل تاريخ وقت بدء الاختبار لتجنب الأخطاء أثناء قيام الطالب بإجراء الاختبار.

العنوان	اختبار قصير
الوصف	تقييم ذاتي
تاريخ وقت البدء	05/14/2024 11:00 AM
تاريخ وقت الانتهاء	05/14/2024 11:59 AM
مدة الاختبار	10
درجة الاجتياز	5

الدورة إضافة جديد | الموضوع إضافة جديد

دورة حساب | من سيراني

أكاديمية عرفة جازان  
AZAN CHAMBER ACADEMY

- لوحة التحكم
- الملف الشخصي
- الدورات
- مواعيد الدورات
- المواد التعليمية
- تحضير المتدربين
- المحاضرات المسجلة
- الواجبات
- الاختبارات
- النتائج

- كيفية إنشاء واجبات:  
إمكانية إنشاء الواجبات عن طريق حساب المشرف او المدرب بتحديد الدورة ورفع ملف الواجب واكمال البيانات اللازمة

صفاء محمد الشهري

بحث

### الواجبات

الرئيسية / لوحة التحكم / الواجبات

بحث ...

إضافة جديد

#	العنوان	الدورة	الواجب	الدرجة	الموعد النهائي للتسليم	بواسطة	الاجراءات
1	testing	دورة حاسب	عرض الملف	20	PM 2:01:00 5/1/2024	admin	 
2	test	امن وسلامة	عرض الملف	20	AM 11:18:00 4/30/2024	admin	 

1

لوحة التحكم  
الملف الشخصي  
الدورات  
مواعيد الدورات  
المواد التعليمية  
تحضير المتدربين  
المحاضرات المسجلة  
الواجبات  
الاختبارات  
البث المباشر

صفاء محمد الشهري

بحث

### الواجبات

الرئيسية / لوحة التحكم / الواجبات / اضافة جديد

اضافة جديد

الدورة

اختر

عنوان الواجب

الدرجة

الموعد النهائي

mm/dd/yyyy ----

ارفاق ملف

No file chosen Choose File

اضافة جديد

أكاديمية غرفة جازان  
JAZAN CHAMBER ACADEMY

لوحة التحكم  
الملف الشخصي  
الدورات  
مواعيد الدورات  
المواد التعليمية  
تحضير المتدربين  
المحاضرات المسجلة  
الواجبات  
الاختبارات

## - كيفية إنشاء اختبارات: إمكانية إنشاء الاختبارات عن طريق حساب المشرف او المدرب

صفاء محمد الشهري

بحث

### إدارة الاختبارات

الرئيسية / لوحة التحكم / الاختبارات

بحث ...

إعادة ضبط

تم إنشاء

عنوان الاختبار	تاريخ وقت البدء	تاريخ وقت الانتهاء	المدة (دقيقة)	مجموع الاسئلة	مجموع الدرجات	حالة الاختبار	تاريخ الانشاء	بواسطة	الاجراءات
اختبار تصفي	01:59, 04/15/2024 PM	11:59, 04/27/2024 AM	30	4	20.00	منتهي	12:00, 04/15/2024 PM	صفاء محمد الشهري	  

عرض 1 إلى 1 من 1 سجلات

السابق 1 التالي

بنك الاسئلة  
إدارة الاختبارات  
نتائج الاختبارات

صفاء محمد الشهري

بحث

## إدارة الاختبارات

الرئيسية / لوحة التحكم / إدارة الاختبارات

تعديل الاختبار | إضافة سؤال | ترتيب الأسئلة | الدرجات

### معلومات الاختبار

تذكير: يرجى التحقق مرة أخرى من جميع تفاصيل الاختبار قبل تاريخ وقت بدء الاختبار لتجنب الأخطاء أثناء قيام الطالب بإجراء الاختبار.

العنوان

الوصف

تاريخ وقت البدء

تاريخ وقت الانتهاء

درجة الاختبار

مدة الاختبار

درجة الجنايز

لوحة التحكم

الملف الشخصي

الدورات

مواعيد الدورات

المواد التعليمية

تحضير المتدربين

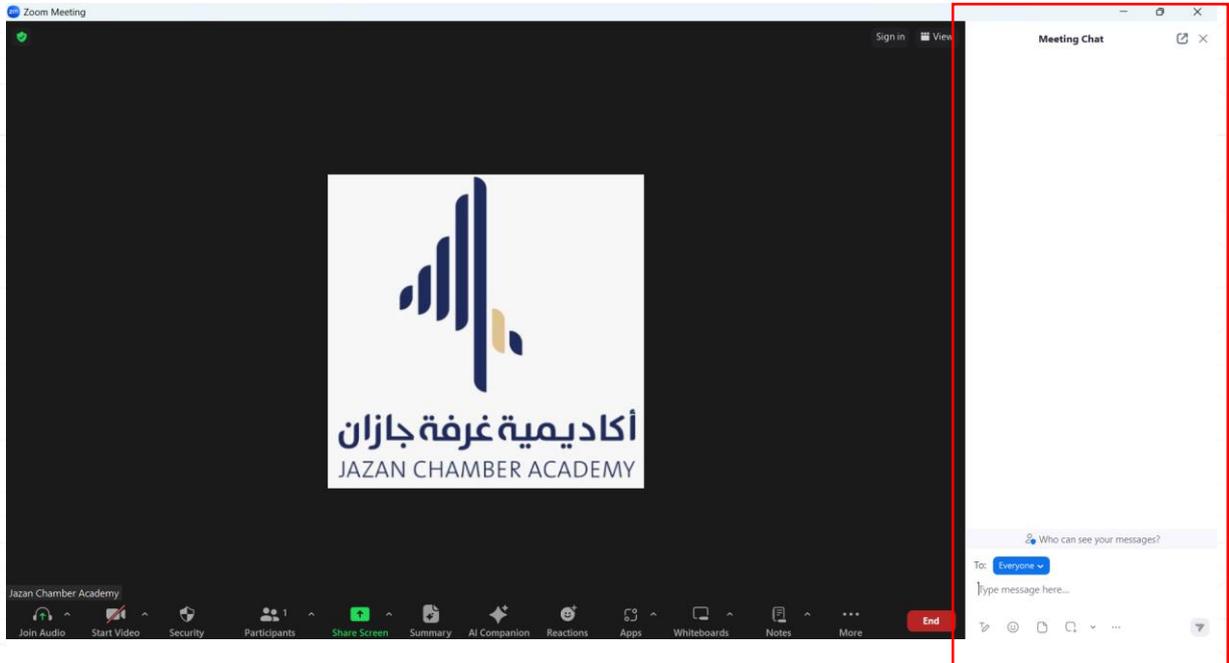
المحاضرات المسجلة

الواجبات

الاختبارات

- كيفية الرد على استفسارات المتدربين:  
يتم الرد على استفسارات المتدربين اما عن طريق البريد الإلكتروني او التواصل المباشر برقم الهاتف

- كيفية تفعيل أدوات التواصل بين المدرب والمتدرب (إنشاء لوحة نقاش، إنشاء استفتاء، الرد على الرسائل.... وغيرها):  
إمكانية تفعيل أدوات التواصل عبر البث المباشر (زوم) عن طريق المحادثة المباشرة



## - كيفية البدء بعملية التدريب:

للبدء بعملية التدريب يجب على المدرب رفع ملف محتوى البرنامج للمتدربين في خانة (المواد التعليمية) وإضافة تنبيه لتذكير الطلاب بموعد الدرس ان لزم ذلك.

#	العنوان	الدورة	الملف	بواسطة	الإجراءات
1	دورة حاسب(الوحدة الاولى)	دورة حاسب	عرض الملف	صفاء محمد الشهري	<a href="#">إضافة جديد</a>
2	حقبة تدريبية	دورة حاسب	عرض الملف	admin	<a href="#">إضافة جديد</a>

#	الموضوع	إلى متدربي	الحالة	الإجراءات
1	تذكير	دورة حاسب	غير مفعل	<a href="#">إضافة جديد</a>

يمكن للمدرب والمتدربين الانضمام للدرس عن طريق خانة البث المباشر بعد ان يتم إضافة الدرس عبر المشرف.

#	الدورة	العنوان	التاريخ	الوقت	تفاصيل البث
1	امن وسلامة	فقف	29/04/2024	17:01:00	<a href="#">تفاصيل البث</a>
2	دورة حاسب	دورة حاسب	28/04/2024	12:00:00	<a href="#">تفاصيل البث</a>
3	امن وسلامة	امن وسلامة	28/04/2024	12:00:00	<a href="#">تفاصيل البث</a>

الموضوع

امن وسلامة

الوقت

12:00:00

الدورة

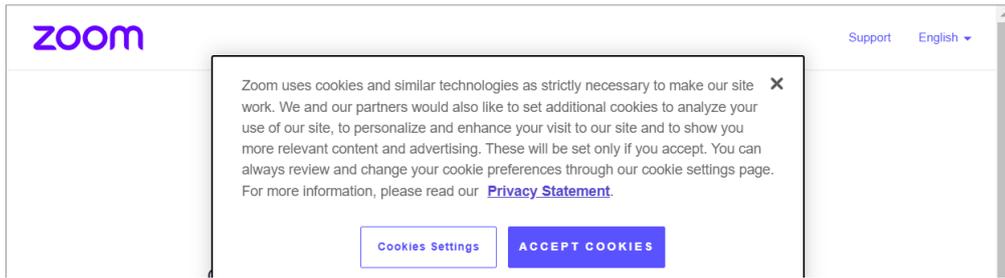
امن وسلامة

التاريخ

28/04/2024

رابط البث

إنضمام



في بداية او نهاية الدرس يجب على المدرب تحضير المتدربين عن طريق خانة (تحضير المتدربين) في لوحة تحكم المدرب.

## تحضير المتدربين

الرئيسية / لوحة التحكم / تحضير المتدربين



لوحة التحكم

الملف الشخصي

الدورات

مواعيد الدورات

المواد التعليمية

تحضير المتدربين

المحاضرات المسجلة

الاجراءات	المتدربين المسجلين	تاريخ النهاية	تاريخ البداية	الموقع	الصورة	الاسم	#
<input checked="" type="checkbox"/>	9	27/10/2024	05/03/2024	عن بعد		امن وسلامة	1
<input checked="" type="checkbox"/>	4	13/09/2023	09/09/2023	عن بعد		دورة حاسب	2

1

## تحضير المتدربين

الرئيسية / لوحة التحكم / الدورات / تحضير المتدربين

حالة الحضور	رقم الهوية / الإقامة	الاسم	#
حاضر	112244121	سميره حسن ابولحسه	1
حاضر	66633554	عبدالله القحطاني	2
حاضر	111136645	ربي جبريل	3
حاضر	2022365415	سميره	4

تحضير المتدربين

## يمكن للمدرب انشاء واجب او اختبار بعد الدرس ان لزم ذلك

صفاء محمد الشهري

بحث

### الواجبات

الرئيسية / لوحة التحكم / الواجبات

لوحة التحكم

الملف الشخصي

الدورات

مواعيد الدورات

المواد التعليمية

تحضير المتدربين

المحاضرات المسجلة

الواجبات

الاختبارات

البيث المباشر

التنبيهات

بحث

بحث

#	العنوان	الدورة	الواجب	الدرجة	الموعد النهائي للتسليم	بواسطة	الاجراءات
1	testing	دورة حاسب	عرض الملف	20	PM 2:01:00 5/1/2024	admin	 
2	test	امن وسلامة	عرض الملف	20	AM 11:18:00 4/30/2024	admin	 

1

### إدارة الاختبارات

الرئيسية / لوحة التحكم / الاختبارات

بحث

إعادة ضبط

بحث

عنوان الاختبار	تاريخ وقت البدء	تاريخ وقت الانتهاء	المدة (دقيقة)	مجموع الاسئلة	مجموع الدرجات	حالة الاختبار	تاريخ الانشاء	بواسطة	تم انشاؤه	الاجراءات
اختبار نصفي	01:59 ,04/15/2024 PM	11:59 ,04/27/2024 AM	30	4	20.00	منتهي	12:00 ,04/15/2024 PM	صفاء محمد الشهري		  

عرض 1 إلى 1 من 1 سجلات

التالي 1 السابق

- كيفية متابعة تقدم المتدربين في البرنامج وإصدار التقارير: إمكانية المشرف في تصدير تقارير الحضور والغياب الخاصة بمتدربي البرامج ومتابعة درجات الواجبات والاختبارات الخاصة بهم

admin

بحث

### المتدربين

الرئيسية / لوحة التحكم / تقرير تحضير المتدربين

لوحة التحكم

الملف الشخصي

إدارة الأشخاص

المتدربين

المسجلين

تحضير المتدربين

تقرير حضور المتدربين

الدورات

الواجبات

دورة حاسب

عرض المتدربين

Export Excel

#	الاسم	رقم الهوية/ الإقامة	عدد الغيابات	نسبة الغياب
1	رزي جبريل	111136645	0	0%
2	سميره	2022365415	0	0%

الدورة  
برنامج السكرتارية الطبية  
تاريخ نهاية الاختبار  
PM 04:37, 05/21/2024

مدة الاختبار  
3  
تاريخ بداية الاختبار  
PM 03:43, 05/12/2024  
درجة الاجتياز  
60.00

لوحة التحكم

الملف الشخصي

إدارة الأشخاص

المتدربين

الدورات

الواجبات

الاختبارات

المواضيع

بنك الاسئلة

إدارة الاختبارات

نتائج الاختبارات

الشهادات

المواد التعليمية

البث المباشر

معلومات النتائج

اسم المتدرب	مجموع الدرجات	الاجتياز	الدورات
ايلاف إبراهيم مذكور	60	مجتز	برنامج السكرتارية الطبية

عرض 1 إلى 1 من 1 سجلات

الواجبات

الرئيسية / لوحة التحكم / الواجبات / الاجوبة

#	اسم المتدرب	البريد الإلكتروني	الواجب المرفق	الدرجة	الملاحظات	رصد الدرجة
1	ايلاف إبراهيم مذكور	ela[REDACTED]@com	عرض الملف	3 / -	-	<input checked="" type="checkbox"/>

➤ تقرير أعداد المتدربين في البرنامج:

إمكانية عرض المتدربين المسجلين في البرنامج وتصدير تقرير خاص بالمسجلين من صفحة المشرف كما يمكن عرض اعداد المتدربين عند تحضيرهم في صفحة المدرب

admin

بحث

تعديل (تجريبي)

تعديل الدورة المتدربين (4) المحاضرات المسجلة البث المباشر

ابحث بالاسم...

ابحث

أكثر متدرب...

إضافة متدرب

#	الاسم	البريد الإلكتروني	رقم الجوال	المسدد	المتبقي	الخصم	الحالة	الاجراءات
1	test	test.ma.code@gmail.com	052236512	0	0	0	مكمل	<input checked="" type="checkbox"/>
2	سميره	samory1588@gmail.com	553366552	0	0	0	مكمل	<input checked="" type="checkbox"/>
3	رني جبريل	test.ma.code@gmail.com	056554412	0	0	0	مكمل	<input checked="" type="checkbox"/>
4	محمد حسن	m@gmail.com	0556644	0	0	0	مكمل	<input checked="" type="checkbox"/>

إجمالي المسدد: 0 إجمالي المتبقي: 0

صفاء محمد الشهري

بحث

### تحضير المتدربين

الرئيسية / لوحة التحكم / تحضير المتدربين

بحث ...

الاجراءات	المتدربين المسجلين	تاريخ النهاية	تاريخ البداية	الموقع	الصورة	الاسم	#
<input checked="" type="checkbox"/>	9	27/10/2024	05/03/2024	عن بعد		امن وسلامة	1
<input checked="" type="checkbox"/>	4	13/09/2023	09/09/2023	عن بعد		دورة حاسب	2

1

لوحة التحكم  
الملف الشخصي  
الدورات  
مواعيد الدورات  
المواد التعليمية  
تحضير المتدربين

➤ **تقرير مراقبة وتتبع المتدربين المسجلين في البرنامج:**  
 إمكانية اختيار الدورة وتصدير تقارير الحضور والغياب من صفحة المشرف حيث ان في حالة تجاوزت نسبة غياب المتدرب عن ٢٥٪ سيتم إلغاء تفعيل حسابه في البرنامج او يمنع من الحصول على الشهادة الا في حالة وجود عذر

admin

بحث

### المتدربين

الرئيسية / لوحة التحكم / تقرير تحضير المتدربين

دورة حاسب

عرض المتدربين

Export Excel

نسبة الغياب	عدد الغيابات	رقم الهوية/ الإقامة	الاسم	#
10%	1	112244121	سفييره حسن ابولحسه	1
10%	1	66633554	عبدالله القحطاني	2
10%	1	111136645	ربي جبريل	3
20%	2	2022365415	سفييره	4

لوحة التحكم  
الملف الشخصي  
إدارة الأشخاص  
المتدربين  
المسجلين  
تحضير المتدربين  
تقرير حضور المتدربين  
الدورات  
الواجبات  
الاختبارات  
الشهادات

➤ **تقارير بنتائج المتدربين في البرنامج:**  
 إمكانية عرض نتائج المتدربين في الواجبات والاختبارات

## الواجبات

الرئيسية / لوحة التحكم / الواجبات

#	العنوان	الدورة	الواجب	الدرجة	الموعد النهائي للتسليم	بواسطة	الاجراءات
1	الواجب الاول	برنامج السكرتارية الطبية .	عرض الملف	5	AM 11:05:00 5/14/2024	هاجر احمد حكمي	<a href="#">🗑</a> <a href="#">✍</a>
2	الواجب الاول	برنامج السكرتارية الطبية .	عرض الملف	3	AM 8:34:00 5/29/2024	عائشة صميلى	<a href="#">🗑</a> <a href="#">✍</a>
3	واجب	برنامج السكرتارية الطبية .	عرض الملف	5	PM 1:40:00 5/8/2024	عائشة صميلى	<a href="#">🗑</a> <a href="#">✍</a>
4	واجب	برنامج السكرتارية الطبية .	عرض الملف	5	AM 12:44:00 5/8/2024	عائشة صميلى	<a href="#">🗑</a> <a href="#">✍</a>
5	الواجب الاول	برنامج السكرتارية الطبية .	عرض الملف	5	PM 1:26:00 5/29/2024	عائشة صميلى	<a href="#">🗑</a> <a href="#">✍</a>
6	الواجب الثاني	برنامج السكرتارية الطبية .	عرض الملف	5	AM 11:05:00 5/21/2024	عائشة صميلى	<a href="#">🗑</a> <a href="#">✍</a>
7	الواجب الاول	برنامج السكرتارية الطبية .	عرض الملف	5	AM 11:01:00 5/28/2024	عائشة صميلى	<a href="#">🗑</a> <a href="#">✍</a>

## الواجبات

الرئيسية / لوحة التحكم / الواجبات / الاجوبة

#	اسم المتدرب	البريد الإلكتروني	الواجب المرفق	الدرجة	الملاحظات	رصد الدرجة
1	ايلاف إبراهيم مذكور	elai[REDACTED]ail.com	عرض الملف	3 / -	-	<a href="#">✍</a>

اسم المتدرب	مجموع الدرجات	الاجتياز	الدورات
ايلاف إبراهيم مذكور	60	مجتاز	برنامج السكرتارية الطبية .

معلومات النتائج

عرض 1 إلى 1 من 1 سجلات

السابق التالي

لوحة التحكم

الملف الشخصي

إدارة الأشخاص

المتدربين

الدورات

الواجبات

الاختبارات

المواضيع

بنك الاسئلة

إدارة الاختبارات

نتائج الاختبارات

الشهادات

المواد التعليمية

البث المباشر

## الاختبارات

الرئيسية / لوحة التحكم / نتيجة الاختبار

اسم المتدرب	الاختبار
ايلاف إبراهيم مذكور	اختبار السكرتارية الطبية3
درجة الاجتياز	حالة الاجتياز
60.00	مجتاز
الاجابات الصحيحة	درجة المتدرب
5 / 3	100.00 / 60
تاريخ ووقت نهاية الاختبار	تاريخ ووقت بداية الاختبار
PM 03:46 ,05/08/2024	PM 03:44 ,05/08/2024
	الوقت المستغرق
	2.1 دقيقة

درجتك: 0

السؤال 1: 20.00 درجات

من الاعمال التي تستدعي سفر المدير للمنيشة :-

- المشاركة في المعارض والندوات والمؤتمرات الخارجي
- استقبال الزوار
- التعامل مع الاتصالات الواردة
- حفظ الوثائق والمستندات

درجتك: 20

السؤال 2: 20.00 درجات

1-المهارات الواجب توافرها في السكرتير:-

- القدرة على التعامل مع الاخرين بلباقة
- القدرة على استخدام الحاسب الالي
- القدرة على حفظ الملفات واسترجاع الملفات
- جميع ما سبق

تقارير بنتائج قياس رضا المتدربين عن تقديم البرنامج:   
إمكانية اختيار الدورة وعرض تقييماتها وتصديرها من حساب المشرف

admin

بحث

### تقييمات الدورات

الرئيسية / لوحة التحكم / تقييمات الدورات

إدارة الأشخاص

المتدربين

الدورات

أقسام الدورات

المواقع

دورات الأكاديمية

المحاضرات المسجلة

مواعيد الدورات

تقييمات الدورات

الواجبات

عرض التقييمات

دورة حسب

Export Excel

#	اسم	ارتباط أهداف الحقيقية التدريبية بعنوان البرنامج	الاسلوب التدريبي للمدرب	ملاءمة الأنشطة والواجبات لموضوع البرنامج	تقبل الاسئلة من المتدربين و
1	سفيره	ممتاز	ممتاز	ممتاز	ممتاز

- شرح كيفية إتاحة جزء من المحتوى ليكون مفتوح ومتاح للجميع بدون تسجيل دخول:

يمكن إتاحة أجزاء من المحتوى عن طريق إضافة روابط يوتيوب لمحتوى الدورة او عن طريق وسائل التواصل الاجتماعي الخاصة بالأكاديمية

- شرح لكيفية إضافة أدوات قياس الرضا في صفحة البرنامج التدريبي ( مثال الاستبانات لتقييم البرنامج من قبل المتدرب):  
إمكانية المتدرب لتقييم البرنامج بعد نهاية البرنامج

سفيره حسن ابولحسنه

الدورات الرئيسية / لوحة التحكم / دوراتي

أكاديمية غزة جازان  
GAZAN CHAMBER ACADEMY

لوحة التحكم  
الملف الشخصي  
الدورات  
المواد التعليمية  
المحاضرات المسجلة  
البيت المباشر

#	الاسم	الصورة	المدرّب	الموقع	السعر	المستد	تقييم الدورة
1	دورة حاسب		صفاء محمد الشهري	عن بعد	100	100	تقييم الدورة
2	امن وسلامة		صفاء محمد الشهري	عن بعد	2500	0	تقييم الدورة

1

### تقييم الدورة

ارتباط أهداف الحقبة التدريبية بعنوان البرنامج

ارتباط أهداف الحقبة التدريبية بعنوان البرنامج

ملاءمة الأنشطة والواجبات لموضوع البرنامج

مناقشات تفاعلية بين المدرّب والمتدربين

التنظيم العام للبرنامج

الملاحظات (إن وجد)

الأسلوب التدريبي للمدرّب

تقبل الأسئلة من المتدربين والإجابة عليها بوضوح (المدرّب)

سهولة التواصل مع المنظمين

جودة المنصة الإلكترونية التي تمّ الحضور عليها البرنامج

إرسال

- كيفية تقديم طلب دعم فني:  
يتم تقديم طلب الدعم الفني بثلاثة طرق:

- عن طريق خانة تواصل معنا في الواجهة الرئيسية حيث ان البيانات المسجلة ستجده مباشرة للبريد الإلكتروني الخاص بأكاديمية غرفة جازان

#### تواصل معنا

The screenshot displays a contact form with the following elements:

- Form Fields:** 'الاسم' (Name), 'البريد الإلكتروني' (Email), 'الموضوع' (Subject), and 'المحتوى' (Content).
- Buttons:** 'ارسل' (Send) button at the bottom.
- Contact Information:** 'الموقع' (Location): جازان - الكورنيش الشمالي - المملكة العربية السعودية; 'البريد الإلكتروني' (Email): training@jazancci.org.sa; 'الهاتف' (Phone): 0500205353 - 0173152962.
- Social Media:** 'وسائل التواصل الاجتماعي' (Social Media) section with icons for WhatsApp, Telegram, Instagram, and X.
- WhatsApp Icon:** A green WhatsApp icon is highlighted with a red box on the left side of the form.

- عن طريق خانة تواصل معنا من لوحة التحكم الخاصة بالمدرّب والمتدرّب حيث ان البيانات المسجلة ستظهر في خانة تواصل معنا في حساب المشرف

- عن طريق التواصل المباشر اما عن طريق رقم هاتف الأكاديمية او وسائل التواصل الاجتماعي

#### تواصل معنا

This screenshot is identical to the one above, showing the contact form and contact information. The key difference is that the green WhatsApp icon in the social media section is highlighted with a red box, indicating it is the preferred method of contact.

- كيفية استعراض الإشعارات الواردة: في حالة وجود اشعار او تنبيه تم رفعه من قبل المشرف او المدرّب سيتم عرضه في الواجهة الرئيسية للوحة تحكم المتدرّب

### لوحة التحكم

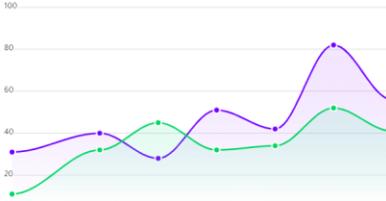
الرئيسية / لوحة التحكم

0 الشهادات

2 دورات قيد الإنتظار

4 دوراتي

#### التقارير



#### التنبيهات

لا توجد تنبيهات حالياً

لوحة التحكم

الملف الشخصي

الدورات

المواد التعليمية

المحاضرات المسجلة

البيت المباشر

سجل الحضور والغياب

الواجبات

الاختبارات

## كيفية البحث عن المحتوى داخل المنصة:

تسجيل الخروج

لوحة التحكم

تواصل معنا

عن الأكاديمية

الدورات

الرئيسية

نسخة تجريبية

أكاديمية غرفة جازان  
JAZAN CHAMBER ACADEMY

## الدورات والبرامج التدريبية

البحث عن دورة ...

جميع الدورات والبرامج

بحث



برنامج

### السكرتارية الطبية

برنامج

### التغذية الرياضية

برنامج

### السلامة والصحة المهنية